

ВНИМАНИЕ, КОНКУРС!

Министерство образования и науки Мурманской области объявляет конкурс по формированию кадрового резерва на замещение должности государственной гражданской службы:

- консультанта отдела бюджетного учета и финансового контроля;
- главного специалиста отдела профессионального образования и науки;
- главного специалиста отдела дополнительного образования, воспитания и оздоровления;
- ведущего специалиста отдела общего образования;
- ведущего специалиста отдела бюджетного учета и финансового контроля.

Право на участие в конкурсах имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным законодательством Мурманской области о государственной гражданской службе.

Квалификационные требования к претендентам

Консультант отдела бюджетного учета и финансового контроля

Базовые квалификационные требования

К образованию: высшее образование по направлениям подготовки магистратура, специалитет.

К стажу (опыту): без предъявления требования к стажу работы..

Знания: знание государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации; Федерального закона от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; знания в области информационно-коммуникационных технологий.

Умения: умение мыслить системно (стратегически), умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата, коммуникативные умения, умение управлять изменениями, эффективно планировать, умение оперативно принимать и реализовывать решения.

Профессионально-функциональные квалификационные требования

Профессиональные квалификационные требования

Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования:

К образованию: высшее образование. По направлениям подготовки «Экономика», «Экономика и управление», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет», «Бухгалтерский учет и аудит» либо по направлению в сфере экономики, финансов, бухгалтерского учета.

Требования к профессиональным знаниям:

Конституция Российской Федерации, федеральные законы «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О системе государственной службы Российской Федерации», Бюджетный кодекс Российской Федерации и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Мурманской области, регулирующие бюджетные правоотношения, Федеральный закон «О бухгалтерском учете», приказы Минфина России от 01.12.2010 № 157н, от 06.12.2010 № 162н, от 01.07.2013 № 65н; Закон Мурманской области «О государственной гражданской службе Мурманской области», постановление Правительства Мурманской области от 17.10.2011 № 532-ПП «О Порядке проведения контрольных мероприятий исполнительными органами государственной власти Мурманской области», иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Мурманской области применительно к исполнению должностных обязанностей.

Иные профессиональные знания: знание бюджетного устройства РФ и понимание межбюджетных правоотношений; порядка формирования, порядка и структуры расходов бюджета субъекта РФ.

Требования к профессиональным умениям:

- проведение плановых мероприятий по контролю за целевым, эффективным и рациональным использованием средств областного бюджета подведомственными учреждениями;

- осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий и субвенций администраторами доходов муниципальных образований, определенными при предоставлении указанных средств из бюджета Мурманской области;

- проведение анализа результатов контрольной деятельности, мониторинга состояния исполнения обязательных требований и причин нарушения законодательства в области финансово-хозяйственной деятельности в пределах своей компетенции;

- проведение внеплановых проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений;

- осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

- умение адаптироваться к новой ситуации и применять различные подходы для решения поставленных задач;

- умение избегать конфликтных ситуаций с представителями объектов контроля, а в случае возникновения таковых – решать их с соблюдением

положений Кодекса профессиональной этики государственных гражданских служащих.

Требования к функциональным знаниям и умениям:

Профессиональные знания: аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота и общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности.

Профессиональные умения: работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в т.ч. сетью Интернет, электронной почтой, электронными таблицами, базами данных, в текстовом редакторе, в операционной системе, эффективное применение полученной информации и результатов системного анализа при выполнении заданий; рассмотрение и подготовка ответов на обращения граждан и организаций.

Главный специалист отдела профессионального образования и науки

К образованию: высшее образование.

К стажу (опыту): без предъявления требования к стажу работы.

Знания: знание государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации; Федерального закона от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; знания в области информационно-коммуникационных технологий.

Умения: умение мыслить системно (стратегически), умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата, коммуникативные умения, умение управлять изменениями, эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение, умение оперативно принимать и реализовывать управленческие решения.

Профессионально-функциональные квалификационные требования Профессиональные квалификационные требования

Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования: По направлениям подготовки магистратуры, специалитета или бакалавриата по укрупненной группе специальностей «Образование и педагогические науки», «Педагогическое образование», «Психологические науки», «Гуманитарные науки», «Математические и естественные науки».

Требования к профессиональным знаниям:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил участия объединений работодателей в мониторинге и прогнозировании потребностей экономики в квалифицированных кадрах, а также в разработке и реализации государственной политики в области среднего профессионального образования и высшего образования», постановление Правительства Российской Федерации «Об учреждении стипендий Правительства Российской Федерации для аспирантов и студентов государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования», постановление Правительства Российской Федерации «О федеральной целевой программе «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014 - 2020 годы», постановление Правительства Российской Федерации «О мерах по государственной поддержке молодых российских ученых - кандидатов наук и докторов наук и ведущих научных школ Российской Федерации», приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Закон Мурманской области «Об образовании в Мурманской области», иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Мурманской области применительно к исполнению должностных обязанностей.

Требования к профессиональным умениям:

- применение и разработка нормативных правовых актов, методических документов, регламентирующих развитие содержания среднего профессионального образования;
- организация проведения мониторинга, анализа состояния и прогнозирования развития системы среднего профессионального и высшего образования в Мурманской области, развития системы и инфраструктуры среднего профессионального образования;
- организация конкурсов среди молодежи и студентов по направлениям работы отдела.

Требования к функциональным знаниям и умениям:

Профессиональные знания: аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота и общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности.

Профессиональные умения: работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в т.ч. сетью Интернет, электронной почтой, электронными таблицами, базами данных, в текстовом редакторе, в операционной системе, эффективное применение полученной информации и результатов системного анализа при выполнении заданий; рассмотрение и подготовка ответов на обращения граждан и организаций.

**Главный специалист
отдела дополнительного образования, воспитания и оздоровления**

Базовые квалификационные требования

К образованию: высшее профессиональное образование.

К стажу (опыту): без предъявления требования к стажу работы.

Знания: знание государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации; Федерального закона от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; знания в области информационно-коммуникационных технологий.

Умения: умение мыслить системно (стратегически), умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата, коммуникативные умения, умение управлять изменениями, эффективно планировать, умение оперативно принимать и реализовывать решения.

Профессионально-функциональные квалификационные требования

Профессиональные квалификационные требования

Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования:

По направлениям подготовки магистратуры, специалитета или бакалавриата по укрупненной группе специальностей «Образование и педагогические науки», «Педагогическое образование», «Психологические науки», «Гуманитарные науки», «Математические и естественные науки».

Требования к профессиональным знаниям:

Федеральные законы от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», распоряжение Правительства Российской Федерации от 30.07.2009 № 1054-р «О концепции содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации», постановление Правительства Российской Федерации от

24.07.2000 № 551 «О военно-патриотических молодежных и детских объединениях», Закон Мурманской области «Об образовании в Мурманской области», иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Мурманской области, касающиеся вопросов применительно к исполнению должностных обязанностей.

Требования к профессиональным умениям:

- разработка нормативных правовых актов Мурманской области по вопросам развития патриотического воспитания детей и молодежи, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;

- проведение анализа и мониторинга состояния системы организации патриотического воспитания детей и молодежи, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;

- разработка инструктивных и методических документов по вопросам организации патриотического воспитания детей и молодежи, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы, детских общественных объединений;

- организация и методическая поддержка деятельности регионального отделения Всероссийского военно-патриотического общественного движения «Юнармия» в образовательных организациях Мурманской области, Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» в образовательных организациях Мурманской области;

- взаимодействие с исполнительными органами государственной власти, региональными управлениями федеральных органов государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований, общественными организациями по вопросам патриотического воспитания детей и молодежи, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы на территории Мурманской области;

- организация деятельности по развитию системы добровольчества в образовательных организациях Мурманской области.

Требования к функциональным знаниям и умениям:

Профессиональные знания: аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота и общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности.

Профессиональные умения: работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в т.ч. сетью Интернет, электронной почтой, электронными таблицами, базами данных, в текстовом редакторе, в операционной системе, эффективное применение полученной информации и результатов системного анализа при выполнении заданий; рассмотрение и подготовка ответов на обращения граждан и организаций.

Ведущий специалист отдела общего образования

Базовые квалификационные требования

К образованию: высшее профессиональное образование.

К стажу (опыту): без предъявления требования к стажу работы.

Знания: знание государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации; Федерального закона от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; знания в области информационно-коммуникационных технологий.

Умения: умение мыслить системно (стратегически), умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата, коммуникативные умения, умение управлять изменениями, эффективно планировать, умение оперативно принимать и реализовывать решения.

Профессионально-функциональные квалификационные требования

Профессиональные квалификационные требования

Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования:

По направлениям подготовки магистратуры, специалитета или бакалавриата по укрупненной группе специальностей «Образование и педагогические науки», «Педагогическое образование», «Психологические науки», «Гуманитарные науки», «Математические и естественные науки».

Требования к профессиональным знаниям:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Закон Мурманской области от 28.06.2013 № 1649-ЗМО «Об образовании в Мурманской области», приказ Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», другие нормативные правовые

акты Российской Федерации и Мурманской области, касающиеся вопросов образования.

Требования к профессиональным умениям:

- применение и разработка нормативно-правовых актов методических документов, регламентирующих развитие содержания дошкольного и начального общего образования;

- проведение мониторинга, анализа состояния и прогнозирования развития системы дошкольного и начального общего образования, подготовки предложений по вопросам обеспечения доступности дошкольного образования, развития системы и инфраструктуры дошкольного образования;

- организация и координация инновационной деятельности в системе дошкольного и начального общего образования;

- организация конкурсов и конкурсных отборов педагогических работников в сфере дошкольного образования.

Требования к функциональным знаниям и умениям:

Профессиональные знания: аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота и общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности.

Профессиональные умения: работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в т.ч. сетью Интернет, электронной почтой, электронными таблицами, базами данных, в текстовом редакторе, в операционной системе, эффективное применение полученной информации и результатов системного анализа при выполнении заданий; рассмотрение и подготовка ответов на обращения граждан и организаций

Ведущий специалист отдела бюджетного учета и финансового контроля

Базовые квалификационные требования

К образованию: высшее профессиональное образование.

К стажу (опыту): без предъявления требования к стажу работы.

Знания: знание государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации; Федерального закона от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии

коррупции»; знания в области информационно-коммуникационных технологий.

Умения: умение мыслить системно (стратегически), умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата, коммуникативные умения, умение управлять изменениями, эффективно планировать, умение оперативно принимать и реализовывать решения.

Профессионально-функциональные квалификационные требования

Профессиональные квалификационные требования

Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования:

По направлениям подготовки «Экономика», «Экономика и управление», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет», «Бухгалтерский учет и аудит» либо по направлению в сфере экономики, финансов, бухгалтерского учета.

Требования к профессиональным знаниям:

Конституция Российской Федерации, федеральные законы «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О системе государственной службы Российской Федерации», Бюджетный кодекс Российской Федерации и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Мурманской области, регулирующие бюджетные правоотношения, Федеральный закон «О бухгалтерском учете», приказы Минфина России от 01.12.2010 № 157н, от 06.12.2010 № 162н, от 01.07.2013 № 65н; Закон Мурманской области «О государственной гражданской службе Мурманской области», постановление Правительства Мурманской области от 17.10.2011 № 532-ПП «О Порядке проведения контрольных мероприятий исполнительными органами государственной власти Мурманской области», иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Мурманской области применительно к исполнению должностных обязанностей.

Иные профессиональные знания: знание бюджетного устройства РФ и понимание межбюджетных правоотношений.

Требования к профессиональным умениям:

- осуществление бюджетного учета нефинансовых активов;
- осуществление бюджетного учета с поставщиками и подрядчиками;
- представление в установленные сроки и по назначению отчетности по нефинансовым активам;
- умение адаптироваться к новой ситуации и применять различные подходы для решения поставленных задач;
- умение эффективно сотрудничать с коллегами, использовать их опыт и мнение для достижения целей деятельности Министерства.

Требования к функциональным знаниям и умениям:

Функциональные знания:

- знание целей деятельности отдела бюджетного учета и финансового контроля и понимание механизма реализации возложенных на него функций;
- знание служебного распорядка Министерства образования и науки Мурманской области.

Функциональные умения:

- умение работы в программном продукте «1-С»;
- умение работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в т.ч. сетью Интернет, электронной почтой, электронными таблицами, базами данных, в текстовом редакторе;
- умение эффективного применения полученной информации и результатов системного анализа при выполнении заданий;
- рассмотрение и подготовка ответов на обращения граждан и организаций.

Для участия в конкурсе претендентам необходимо представить следующие документы:

- личное заявление об участии в конкурсе;
- заполненную и подписанную анкету по утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р форме с фотографией (3х4);
- ксерокопию паспорта или заменяющего его документа;
- копию трудовой книжки, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность претендента;
- копии документов о профессиональном образовании (диплом с приложением), а также по желанию претендента - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
- медицинское заключение об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу (оригинал);
- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- копию документа воинского учета для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу.
- справку о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы Мурманской области, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460;

- сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать (за три календарных года), по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р

Претендент не допускается к участию в конкурсе в случаях:

1. Несоответствия квалификационным требованиям к должности государственной гражданской службы.

2. В связи со следующими ограничениями, установленными законодательством Мурманской области о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения:

- признание его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в силу;
- наличие заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению, подтвержденного заключением медицинского учреждения;
- осуждение его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности гражданской службы, по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом судимости или нахождения его под следствием;
- близкое родство или свойство (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с гражданским служащим, если замещение вакантной должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;
- выход из гражданства Российской Федерации или приобретение гражданства другого государства;
- наличие гражданства другого государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

3. Представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу.

4. Несвоевременного представления документов или представления документов не в полном объеме.

Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации и

государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Информация для гражданских служащих

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в государственном органе, в котором он замещает должность гражданской службы, подает только заявление.

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в ином государственном органе, представляет в этот государственный орган заявление и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету с приложением фотографии.

Конкурс проводится в два этапа.

1 этап – в форме конкурса представленных документов;

2 этап – в форме тестирования и индивидуального собеседования.

Срок подачи документов в течение 21 календарного дня со дня объявления об их приеме.

Документы принимаются в рабочие дни (понедельник - пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 по адресу: 183038, г.Мурманск, ул. Трудовых Резервов, д.4, каб.13, тел. 8 (8152) 445-331, 44-31-87.

Дата начала приема документов: 21.02.2019, окончание – 13.03.2019

Предполагаемые даты проведения конкурса: 1 этап – 15.03.2019- (рассмотрение представленных документов); 2 этап – 01.04.2019 (тестирование), 02.04.2019 (собеседование).