

## **ВНИМАНИЕ, КОНКУРС!**

**Министерство образования и науки Мурманской области объявляет конкурс по формированию кадрового резерва на замещение должностей государственной гражданской службы:**

- начальника отдела дополнительного образования, воспитания и оздоровления.**
- главного специалиста отдела дополнительного образования, воспитания и оздоровления;**
- главного специалиста отдела профессионального образования и науки.**

Право на участие в конкурсах имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным законодательством Мурманской области о государственной гражданской службе.

### **Базовые квалификационные требования**

#### **Начальник отдела дополнительного образования, воспитания и оздоровления**

**К образованию:** высшее образование.

**К стажу (опыту):** не менее двух лет стажа гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

**Знания:** знание Конституции Российской Федерации, устава Мурманской области, федеральных законов «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О системе государственной службы Российской Федерации», «Об образовании в Российской Федерации», законы Мурманской области «О государственной гражданской службе Мурманской области», «Об образовании в Мурманской области». Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, Трудового кодекса Российской Федерации.

**Умения:** умение мыслить системно (стратегически), умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата, коммуникативные умения, умение управлять изменениями, эффективно планировать, умение оперативно принимать и реализовывать решения.

#### **Профессионально-функциональные квалификационные требования**

**Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования:** специалитет, магистратура по крупной группе специальностей «Образование и педагогические науки»,

«Педагогическое образование», «Психологические науки», «Гуманитарные науки», «Математические и естественные науки», «Юриспруденция».

**Требования к профессиональным знаниям:**

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закон Мурманской области «Об образовании в Мурманской области», постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2015 № 1493 «О государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016 - 2020 годы, распоряжение Правительства Российской Федерации от 24.04.2015 № 729-р «Об утверждении Плана мероприятий на 2015-2020 год по реализации Концепции развития дополнительного образования детей», Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р, другие нормативные правовые акты Российской Федерации и Мурманской области, касающиеся вопросов образования.

**Требования к профессиональным умениям:**

- руководство структурным подразделением; оперативное принятие и реализация управленческих решений; адаптация к новой ситуации и применение новых подходов к решению возникающих вопросов; контроль, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений; эффективное планирование служебной деятельности; публичные выступления; ведение деловых переговоров; взаимодействие с органами государственной власти; органами местного самоуправления, иными организациями; нормотворческой деятельности; владение приемами межличностных отношений и мотивации подчиненных, стимулирования достижения результатов;
- применение и разработка нормативно-правовых актов методических документов, регламентирующих развитие содержания дополнительного образования и воспитания;
- проведение мониторинга, анализа состояния и прогнозирования развития системы дополнительного образования и воспитания;
- подготовка предложений по вопросам обеспечения доступности дополнительного образования, развития системы и инфраструктуры дополнительного образования;
- в разработка программ в области дополнительного образования и воспитания, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;

- в организации в проведении фестивалей детского творчества, конкурсов, новогодних праздников, спортивных соревнований;
- в организации и координации инновационной деятельности в системе дополнительного образования детей.

Исполнительская дисциплина; организаторские способности; способность к постановке целей и обеспечению выполнения задач, умение планирования работы, самостоятельность принятия решений; повышение уровня своих профессиональных знаний; организация эффективного взаимодействия с организациями, иными государственными органами, ведение конструктивного диалога, обладание навыками сбора и систематизации информации в установленной сфере деятельности, подготовки делового письма, адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач; владение компьютерной и другой оргтехникой, владение необходимым программным обеспечением, работа с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, электронной почтой, электронными таблицами, базами данных, в текстовом редакторе, в операционной системе.

#### **Требования к функциональным знаниям и умениям:**

**Знания:** аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота и общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности.

**Умения:** работа с информационно-телекоммуникационными сетями, в т.ч. сетью Интернет, электронной почтой, электронными таблицами, базами данных, в текстовом редакторе, в операционной системе, эффективное применение полученной информации и результатов системного анализа при выполнении заданий; рассмотрение и подготовка ответов на обращения граждан и организаций.

### **Базовые квалификационные требования**

#### **Главный специалист**

#### **отдела дополнительного образования, воспитания и оздоровления**

**К образованию:** высшее образование.

**К стажу (опыту):** без предъявления требования к стажу работы.

**Знания:** знание государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации; Федерального закона от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии

коррупции»; знания в области информационно-коммуникационных технологий.

**Умения:** умение мыслить системно (стратегически), умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата, коммуникативные умения, умение управлять изменениями, эффективно планировать, умение оперативно принимать и реализовывать решения.

### **Профессионально-функциональные квалификационные требования**

#### **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования:**

По направлениям подготовки магистратуры, специалитета или бакалавриата по укрупненной группе специальностей «Образование и педагогические науки», «Педагогическое образование», «Психологические науки», «Гуманитарные науки», «Математические и естественные науки».

#### **Требования к профессиональным знаниям:**

Федеральные законы от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», распоряжение Правительства Российской Федерации от 30.07.2009 № 1054-р «О концепции содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации», постановление Правительства Российской Федерации от 24.07.2000 № 551 «О военно-патриотических молодежных и детских объединениях», Закон Мурманской области «Об образовании в Мурманской области», иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Мурманской области, касающиеся вопросов применительно к исполнению должностных обязанностей.

#### **Требования к профессиональным умениям:**

- разработка нормативных правовых актов Мурманской области по вопросам развития патриотического воспитания детей и молодежи, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;
- проведение анализа и мониторинга состояния системы организации патриотического воспитания детей и молодежи, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;
- разработка инструктивных и методических документов по вопросам организации патриотического воспитания детей и молодежи, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы, детских общественных объединений;
- организация и методическая поддержка деятельности регионального отделения Всероссийского военно-патриотического общественного движения «Юнармия» в образовательных организациях Мурманской области, Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской

организации «Российское движение школьников» в образовательных организациях Мурманской области;

- взаимодействие с исполнительными органами государственной власти, региональными управлениями федеральных органов государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований, общественными организациями по вопросам патриотического воспитания детей и молодежи, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы на территории Мурманской области;

- организация деятельности по развитию системы добровольчества в образовательных организациях Мурманской области.

### **Требования к функциональным знаниям и умениям:**

**Знания:** аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота и общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности.

**Умения:** работа с информационно-телекоммуникационными сетями, в т.ч. сетью Интернет, электронной почтой, электронными таблицами, базами данных, в текстовом редакторе, в операционной системе, эффективное применение полученной информации и результатов системного анализа при выполнении заданий; рассмотрение и подготовка ответов на обращения граждан и организаций.

### **Базовые квалификационные требования**

#### **Главный специалист отдела профессионального образования и науки**

**К образованию:** высшее образование.

**К стажу (опыту):** без предъявления требования к стажу работы.

**Знания:** знание государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации; Федерального закона от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; знания в области информационно-коммуникационных технологий.

**Умения:** умение мыслить системно (стратегически), умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата, коммуникативные умения, умение управлять изменениями, эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение, умение оперативно принимать и реализовывать управленческие решения.

## **Профессионально-функциональные квалификационные требования**

**Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования:** По направлениям подготовки магистратуры, специалитета или бакалавриата по укрупненной группе специальностей «Образование и педагогические науки», «Педагогическое образование», «Психологические науки», «Гуманитарные науки», «Математические и естественные науки».

### **Требования к профессиональным знаниям:**

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил участия объединений работодателей в мониторинге и прогнозировании потребностей экономики в квалифицированных кадрах, а также в разработке и реализации государственной политики в области среднего профессионального образования и высшего образования», постановление Правительства Российской Федерации «Об учреждении стипендий Правительства Российской Федерации для аспирантов и студентов государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования», постановление Правительства Российской Федерации «О федеральной целевой программе «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014 - 2020 годы», постановление Правительства Российской Федерации «О мерах по государственной поддержке молодых российских ученых - кандидатов наук и докторов наук и ведущих научных школ Российской Федерации», приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Закон Мурманской области «Об образовании в Мурманской области», иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Мурманской области применительно к исполнению должностных обязанностей.

### **Требования к профессиональным умениям:**

- применение и разработка нормативных правовых актов, методических документов, регламентирующих развитие содержания среднего профессионального образования;

- организация проведения мониторинга, анализа состояния и прогнозирования развития системы среднего профессионального и высшего образования в Мурманской области, развития системы и инфраструктуры среднего профессионального образования;

- организация конкурсов среди молодежи и студентов по направлениям работы отдела.

### **Требования к функциональным знаниям и умениям:**

**Знания:** аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота и общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности.

**Умения:** работа с информационно-телекоммуникационными сетями, в т.ч. сетью Интернет, электронной почтой, электронными таблицами, базами данных, в текстовом редакторе, в операционной системе, эффективное применение полученной информации и результатов системного анализа при выполнении заданий; рассмотрение и подготовка ответов на обращения граждан и организаций.

**Для участия в конкурсе претендентам необходимо представить следующие документы:**

- личное заявление об участии в конкурсе;
- заполненную и подписанную анкету по утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р форме с фотографией (3x4);
- ксерокопию паспорта или заменяющего его документа;
- копию трудовой книжки, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность претендента;
- копии документов о профессиональном образовании (диплом с приложением), а также по желанию претендента - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
- медицинское заключение об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу (оригинал);
- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- копию документа воинского учета для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу.
- справку о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы Мурманской области, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460;
- сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственным гражданским служащим или муниципальным служащим,

гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать (за три календарных года), по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р

**Претендент не допускается к участию в конкурсе в случаях:**

1. Несоответствия квалификационным требованиям к должности государственной гражданской службы.

2. В связи со следующими ограничениями, установленными законодательством Мурманской области о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения:

- признание его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в силу;

- наличие заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению, подтвержденного заключением медицинского учреждения;

- осуждение его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности гражданской службы, по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом судимости или нахождения его под следствием;

- близкое родство или свойство (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с гражданским служащим, если замещение вакантной должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

- выход из гражданства Российской Федерации или приобретение гражданства другого государства;

- наличие гражданства другого государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

3. Представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу.

4. Несвоевременного представления документов или представления документов не в полном объеме.

Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации и государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.



### **Информация для гражданских служащих**

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в государственном органе, в котором он замещает должность гражданской службы, подает только заявление.

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в ином государственном органе, представляет в этот государственный орган заявление и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету с приложением фотографии.

#### **Конкурс проводится в два этапа.**

1 этап – в форме конкурса представленных документов;

2 этап – в форме тестирования и индивидуального собеседования.

#### **Срок подачи документов в течение 21 календарного дня со дня объявления об их приеме.**

Документы принимаются в рабочие дни (понедельник - пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 по адресу: 183038, г. Мурманск, ул. Трудовых Резервов, д.4, каб.13, тел. 8 (8152) 445-331, 44-31-87.

**Дата начала приема документов: 25.07.2019, окончание – 14.08.2019**

Предполагаемые даты проведения конкурса: 1 этап – 15.08.2019- (рассмотрение представленных документов); 2 этап – 29.08.2019 (тестирование), 30.08.2019 (собеседование).