

У С Т А В
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПОСЕЛОК ВИДЯЕВО

принят решением муниципального Совета ЗАТО поселок Видяево
02 июня 2005 года № 121

(с изменениями и дополнениями, внесенными решением Совета депутатов
от 14.01.2008 г. г. № 364)

Настоящий Устав разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом (Основным законом) Мурманской области, другими федеральными законами и законами Мурманской области.

Он закрепляет правовые основы местного самоуправления на территории закрытого административно-территориального образования (ЗАТО) Видяево, определяет порядок формирования органов местного самоуправления, их полномочия, принципы взаимодействия и разграничения их компетенции, экономическую и финансовую основы местного самоуправления, иные вопросы осуществления полномочий органов местного самоуправления ЗАТО Видяево по решению вопросов местного значения и исполнения отдельных государственных полномочий.

Устав действует на всей территории ЗАТО Видяево **и обязателен** для исполнения всем населением, органами и должностными лицами местного самоуправления, предприятиями, организациями и учреждениями, расположенными на территории ЗАТО Видяево.

ГЛАВА I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1

Закрытое административно-территориальное образование (ЗАТО)

Видяево и его статус

Поселок Видяево основан в 1958 году и входит в состав Мурманской области Российской Федерации.

ЗАТО поселок Видяево (далее – ЗАТО Видяево) наделено статусом городского округа в соответствии с законом Мурманской области от 2 декабря 2004 года № 530-01-ЗМО.

День закрытого административно-территориального образования Видяево отмечается ежегодно – в третье воскресенье сентября.

Статья 2

Границы

1. Границы территории ЗАТО Видяево установлены Указом Президента РФ от 06.03.2001 № 269, законом Мурманской области от 28 июня 1999 года № 154-01-ЗМО «Об образовании муниципального образования поселок Видяево (в редакции Закона Мурманской области от 08.05.2001 № 260-01-ЗМО).

(часть 2 в редакции решения Совета депутатов от 14 января 2008 г.

№364)

2. Изменение границ ЗАТО Видяево осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, при этом требования законодательства Российской Федерации об учете мнения населения не применяются.

3. Границы ЗАТО Видяево подлежат описанию и утверждению в соответствии с требованиями законодательства.

Статья 3

Наименование и состав территории

1. Официальное географическое наименование ЗАТО Видяево – поселок Видяево. Историческая справка и полная информация о статусе ЗАТО Видяево приводится в Паспорте муниципального образования.

*(часть 2 в редакции решения Совета депутатов от 14 января 2008 г.
№364)*

2. Территорию ЗАТО Видяево составляют исторически сложившиеся земли поселка, прилегающие к нему земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения муниципального образования, рекреационные земли, земли для развития поселка, независимо от форм собственности и целевого назначения, находящиеся в пределах границ городского округа, в том числе территория населенного пункта Чан-Ручей.

Вся территория закрытого административно-территориального образования поселок Видяево является территорией муниципального образования со статусом городского округа.

Статья 4

Официальные символы и порядок их использования

1. ЗАТО Видяево в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами может иметь официальные символы – флаг и герб, утверждаемые Советом депутатов ЗАТО Видяево, отражающие исторические, культурные и иные местные традиции.

2. Порядок использования флага и герба ЗАТО Видяево устанавливается Положением о гербе ЗАТО Видяево и Положением о флаге ЗАТО Видяево, утверждаемыми Советом депутатов.

ГЛАВА II

ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 5

Местное самоуправление

*(часть 1 исключена решением Совета депутатов от 14 января 2008 г.
№364)*

2. Местное самоуправление ЗАТО Видяево - форма осуществления населением своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами Мурманской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением ЗАТО Видяево непосредственно и через органы местного самоуправления вопросов местного значения, исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

Статья 6

Правовая основа местного самоуправления

(в редакции решения Совета депутатов от 14 января 2008 г. №364)

1. Правовую основу местного самоуправления составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, законы Российской Федерации и, принимаемые в соответствии с ними, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав, законы и иные нормативные правовые акты Мурманской области, настоящий Устав, решения, которые приняты на местных референдумах и муниципальные правовые акты.

Статья 7

Вопросы местного значения

(в редакции решения Совета депутатов от 14 января 2008 г. №364)

1. К вопросам местного значения ЗАТО Видяево относятся:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета ЗАТО Видяево и контроль за его исполнением;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности ЗАТО Видяево;

4) организация в границах муниципального образования электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, а также водоотведения;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в ЗАТО Видяево и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством;

7) организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг и организация транспортного обслуживания населения ЗАТО Видяево в границах муниципального образования;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах ЗАТО Видяево;

10) организация охраны общественного порядка на территории ЗАТО Видяево муниципальной милицией;

(п.10.1) введен решением Совета депутатов от 14.01.2008 г. №364)

10.1) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах ЗАТО Видяево;

11) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах ЗАТО Видяево;

12) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах ЗАТО Видяево;

14) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации; организация предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории городского округа, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

15) организация лечебно-профилактического обеспечения, своевременного проведения санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, оказания на территории ЗАТО Видяево скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), первичной медико-санитарной помощи в стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;

16) создание условий для обеспечения жителей ЗАТО Видяево услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

17) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек ЗАТО Видяево;

18) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей ЗАТО Видяево услугами организаций культуры, создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в ЗАТО Видяево;

19) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа;

20) обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;

21) создание условий для массового отдыха жителей ЗАТО Видяево и организация обустройства мест массового отдыха населения;

(п. 22 исключен решением Совета депутатов от 14.01.2008 г. №364)

23) формирование и содержание муниципального архива;

24) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

25) организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

26) организация благоустройства и озеленения территории городского округа, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах ЗАТО Видяево»;

27) утверждение правил землепользования и застройки, выдача разрешений на строительство (за исключением строительства на земельных участках, занимаемых предприятиями и (или) объектами Министерства обороны РФ), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции,

капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского округа, осуществление земельного контроля за использованием земель ЗАТО Видяево;

(п.27.1) введен решением Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

27.1) выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории городского округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории городского округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом "О рекламе";

28) организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов;

29) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории ЗАТО Видяево от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и поддержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

30) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательной службы ЗАТО Видяево;

31) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории ЗАТО Видяево;

32) обеспечение мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

33) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории ЗАТО Видяево.

(п. 34,35,36,37, 37.1) введены решением Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

34) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

35) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе;

36) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов.

37) по согласованию с федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых находятся расположенные в ЗАТО Видяево предприятия и (или) объекты:

- утверждение генеральных планов городского округа;
- утверждение подготовленной на основе генеральных планов городского округа документации по планировке территории;
- резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд;
- утверждение планов и программ комплексного социально-экономического развития ЗАТО пос. Видяево.

37.1) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка.

(часть 2 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

2.Органы местного самоуправления ЗА ТО Видяево имеют право на:

- создание музеев городского округа;
- участие в организации и финансировании проведения на территории ЗАТО Видяево общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы, а также временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

-создание муниципальных образовательных учреждений высшего профессионального образования;

- участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

- осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находившихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;

- создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории городского округа;

- оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории ЗАТО Видяево;

- создание службы неотложной медицинской помощи в структуре медицинских учреждений в целях оказания на территории городского округа первичной медико-санитарной помощи.

Органы местного самоуправления ЗАТО Видяево вправе решать вопросы, указанные выше, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 9 настоящего Устава) если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Мурманской области, только за счет собственных доходов местного бюджета (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального бюджета и бюджета Мурманской области).

(часть 3 введена решением Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

3. Органы местного самоуправления ЗАТО Видяево:

- координируют деятельность предприятий и (или) объектов, подразделений охраны, милиции, гражданской обороны и иных служб при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;

- разрабатывают схемы оповещения и эвакуации населения в случаях аварий на предприятиях и (или) объектах либо при их угрозе. В случае возникновения опасности для жизни и здоровья населения ЗАТО Видяево в результате аварии на предприятии и (или) объекте глава администрации совместно с руководителями предприятия и (или) объекта осуществляет меры по спасению и охране жизни и здоровья людей, защите их прав, сохранению материальных ценностей, а при необходимости до начала работы соответствующих органов, образуемых Правительством РФ, принимает решение об эвакуации населения;

- участвуют совместно с руководителями предприятий и (или) объектов Министерства обороны РФ и органами федеральной службы безопасности в определении пропускного режима в ЗАТО Видяево, за исключением режимных территорий предприятий и (или) объектов, находящихся в границах внутренних контролируемых и (или) запретных зон;

- по согласованию с органами федеральной службы безопасности имеют право давать разрешение на въезд граждан в ЗАТО Видяево и выезд из него, за исключением режимных территорий предприятий и (или) объектов, находящихся в границах внутренних контролируемых и (или) запретных зон;

- осуществляют контроль за санитарно-эпидемиологическим, радиационным и экологическим состоянием территории ЗАТО Видяево, за исключением режимных территорий предприятий и (или) объектов, находящихся в границах внутренних контролируемых и (или) запретных зон, которые подлежат ведению уполномоченных на то государственных контрольных и надзорных органов;

- вносят предложения в соответствующие органы государственного и военного управления о проведении инспекционных проверок по соблюдению особого режима и обеспечению достаточных мер для защиты населения ЗАТО от воздействия радиоактивных и других материалов, представляющих повышенную опасность;

- выступают заказчиком на строительство и ремонт жилья, объектов социальной инфраструктуры, в том числе на основе долевого участия юридических лиц, расположенных на его территории.

Статья 8

Полномочия органов местного самоуправления

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления ЗАТО Видяево обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава ЗАТО Видяево и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов ЗАТО Видяево;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, финансирование муниципальных учреждений, формирование и размещение муниципального заказа;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) регулирование тарифов на товары и услуги учреждений и предприятий жилищно-коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса – производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок

к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

б) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата и главы муниципального образования;

7) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития ЗАТО Видяево, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы в муниципальном образовании, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

8) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

(пункт 9) в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. №364)

9) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

(п.9.1) введен решением Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

9.1) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Совета депутатов, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

10) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", настоящим Уставом.

2. По решению Совета депутатов ЗАТО Видяево население может привлекаться к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального образования работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 8-12, 21 и 26 части 1 статьи 7 настоящего Устава.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители ЗАТО Видяево в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. Продолжительность социально значимых работ составляет не более четырех часов подряд.

Организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ осуществляется администрацией ЗАТО Видяево.

Статья 9

Исполнение органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

(часть 1 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. №364)

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами и законами Мурманской области, по вопросам, не отнесенным федеральными законами к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

Наделение органов местного самоуправления ЗАТО Видяево отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Мурманской области,

отдельными государственными полномочиями Мурманской области – законами Мурманской области. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями иными нормативными правовыми актами не допускается.

2. Полномочия по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, возлагаются на Главу ЗАТО Видяево и администрацию ЗАТО Видяево.

3. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

4. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в порядке установленном соответствующими федеральными законами и законами Мурманской области в пределах выделенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

(пункт 4.1) введен решением Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

4.1) Органы местного самоуправления ЗАТО Видяево участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии с пунктами 1-4, в случае принятия Советом депутатов ЗАТО Видяево решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

5. Органы местного самоуправления ЗАТО Видяево и их должностные лица обязаны предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

6. Совет депутатов и Глава ЗАТО Видяево в пределах своих полномочий имеют право устанавливать случаи и порядок дополнительного использования собственных материальных ресурсов и

финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий.

ГЛАВА III

УЧАСТИЕ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 10

Права граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане, проживающие на территории ЗАТО Видяево, осуществляют местное самоуправление посредством участия в местном референдуме, муниципальных выборах, иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.

2. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории ЗАТО Видяево, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

3. Граждане, проживающие на территории ЗАТО Видяево, имеют равные права на осуществление местного самоуправления как непосредственно, так и через своих представителей, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

4. Граждане, проживающие на территории ЗАТО Видяево, имеют право:

- 1) избирать и быть избранными в органы местного самоуправления ;
- 2) на равный доступ к муниципальной службе;

(п.3) в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

- 3) принимать участие в решении вопросов местного значения;
- 4) правотворческой инициативы по вопросам местного значения;
- 5) обращаться в органы и к должностным лицам органов местного самоуправления.

Статья 11

Местный референдум

1. Для решения вопросов местного значения непосредственно населением может проводиться местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории ЗАТО Видяево.

3. Решение о проведении местного референдума принимается Советом депутатов ЗАТО Видяево:

(п.1) в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, проживающими на территории ЗАТО Видяево, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

(п.3) в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

3) по инициативе Совета депутатов и Главы администрации ЗАТО Видяево, выдвинутой ими совместно.

(ч.4 ст. 11 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество

которых должно составлять 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории ЗАТО Видяево в соответствии с федеральным законом.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями оформляется в порядке, установленном федеральным законом и законом Мурманской области.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом депутатов и Главой администрации, оформляется правовыми актами Совета депутатов и Главы администрации ЗАТО Видяево.

(ч.5 ст. 11 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

5. Совет депутатов ЗАТО Видяево назначает местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов документов, на основании которых назначается местный референдум.

В случае если местный референдум не назначен Советом депутатов в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы ЗАТО Видяево, органов государственной власти Мурманской области, избирательной комиссии Мурманской области или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется избирательной комиссией ЗАТО Видяево, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом государственной власти Мурманской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

6. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах ЗАТО Видяево. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

7. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории ЗАТО Видяево и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления ЗАТО Видяево.

8. Органы местного самоуправления ЗАТО Видяево обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

9. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления ЗАТО Видяево, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

(часть 10 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

10. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Мурманской области.

Статья 12

Муниципальные выборы

(часть 1 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

1. Выборы депутатов Совета депутатов осуществляются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

(часть 2 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

2. Выборы назначаются Советом депутатов в сроки, предусмотренные настоящим Уставом. В случаях, установленных федеральным

законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией муниципального образования или судом.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и законом Мурманской области.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 13

Голосование по отзыву депутата, Главы ЗАТО Видяево

1. В случаях, предусмотренных действующим федеральным законодательством о местном самоуправлении, о закрытых административно-территориальных образованиях, другими федеральными законами об отзыве депутата или Главы муниципального образования, может проводиться голосование.

2. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов, Главы ЗАТО Видяево проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и законом Мурманской области.

(часть 3 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

3. Основаниями для отзыва депутата Совета депутатов, Главы ЗАТО Видяево могут служить: нарушения законодательства Российской Федерации, Мурманской области, настоящего Устава и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления, а также конкретные противоправные решения или действия (бездействие) - в случае их подтверждения в судебном порядке. Отзыв по иным основаниям не допускается.

(часть 4 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

4. Под нарушением законодательства Российской Федерации, Мурманской области, настоящего Устава и иных нормативных правовых актов местного самоуправления, принятых в пределах их компетенции, являющимися основанием для отзыва выборного должностного лица, понимается однократное грубое нарушение либо систематическое нарушение депутатом Совета депутатов, Главой ЗАТО Видяево требований этих актов. Факты нарушения указанными выше лицами требований этих актов должны быть установлены в судебном порядке.

(часть 5 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

5. Отзыв по указанным основаниям не освобождает депутата Совета депутатов, Главу ЗАТО Видяево от иной ответственности за допущенные нарушения законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

6. Депутат, Глава ЗАТО Видяево имеет право дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

7. Депутат считается отозванным, если за его отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе.

8. Глава ЗАТО Видяево считается отозванным, если за его отзыв проголосовало не менее половины от количества избирателей, зарегистрированных в ЗАТО Видяево.

9. Итоги голосования по отзыву депутата, Главы ЗАТО Видяево и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 14

Правотворческая инициатива граждан

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в органы местного самоуправления проекты правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном Советом депутатов ЗАТО Видяево.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Совета депутатов и не может превышать 3 процента от числа жителей ЗАТО Видяево, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом или должностным лицом местного самоуправления ЗАТО Видяево, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 15

Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории ЗАТО Видяево для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; населенный пункт на территории ЗАТО Видяево.

4. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом депутатов ЗАТО Видяево по предложению населения, проживающего на данной территории.

(часть 5 ст. 15 исключена решением Совета депутатов от 14.01.2008 г.

№ 364)

Статья 16

Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления

1. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории ЗАТО Видяево.

2. Выборы и деятельность органов территориального общественного самоуправления осуществляются в соответствии с уставом о территориальном общественном самоуправлении.

3. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным со дня регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией ЗАТО Видяево.

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется Положением о территориальном общественном самоуправлении.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом. В этом случае оно подлежит государственной регистрации в организационно - правовой форме некоммерческой организации.

4. Собрания, конференции граждан по вопросам деятельности территориального общественного самоуправления созываются в соответствии с уставом территориального общественного самоуправления.

5. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

(п.3) ч. 5 ст. 16 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г.

№ 364)

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и по договору с администрацией ЗАТО Видяево с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в Совет депутатов и администрацию ЗАТО Видяево проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления.

6. Условия и порядок финансирования из местного бюджета договоров, заключаемых органами территориального общественного

самоуправления с органами местного самоуправления, определяются решением Совета депутатов ЗАТО Видяево.

Статья 17

Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей ЗАТО Видяево Советом депутатов, Главой ЗАТО Видяево могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов и Главы ЗАТО Видяево.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются Советом депутатов, а по инициативе Главы – Главой ЗАТО Видяево.

3. На публичные слушания должны выноситься:

(п.1) ч. 3 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

1) проект Устава муниципального образования ЗАТО Видяево, а также проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчета о его исполнении;

(п.3) ч. 3 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

3) проекты планов и программ развития ЗАТО Видяево, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно-разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных

параметров разрешенного строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки.

(п.4) ч.3 исключен решением Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Положением о публичных слушаниях, утверждаемым Советом депутатов.

5. Итоги обсуждения и принятое постановление публикуется в средствах массовой информации (обнародуются).

Статья 18

Собрание граждан

1. На части территории ЗАТО Видяево для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов или Главы ЗАТО Видяево, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов, Главы ЗАТО Видяево, назначается соответственно Советом депутатов, Главой ЗАТО Видяево.

Назначение собрания граждан, проводимого по инициативе населения, осуществляется решением Совета депутатов.

3. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

4. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей соответствующей территории, достигших 16-летнего возраста.

5. Собрание граждан может принимать обращения к органам и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

6. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

7. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

8. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются федеральными законами, законами Мурманской области, настоящим Уставом и Положением о собраниях и конференциях граждан, Положением о территориальном общественном самоуправлении.

9. Итоги проведения собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 19

Конференция граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, затрагивающих интересы всех жителей ЗАТО Видяево, а также для информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления могут проводиться конференции граждан (собрания делегатов).

Конференции граждан также могут осуществлять полномочия собраний граждан.

2. Полномочия, порядок назначения и проведения конференций граждан, определяются Положением о собраниях и конференциях граждан, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших 16-летнего возраста.

4. Итоги проведения конференции граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 20

Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории муниципального образования для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители ЗАТО Видяево, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета депутатов или Главы ЗАТО Видяево - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Мурманской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель ЗАТО Видяево для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом Совета депутатов ЗАТО Видяево.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов.

6. Жители ЗАТО Видяево должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении его по инициативе органов местного самоуправления ЗАТО Видяево;

2) за счет средств бюджета Мурманской области - при проведении его по инициативе органов государственной власти Мурманской области.

Статья 21

Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Должностные лица местного самоуправления обязаны дать письменный ответ по существу обращений граждан в течение одного месяца.

(части 3,4 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364

3. Порядок и сроки рассмотрения обращений граждан в органы местного самоуправления ЗАТО Видяево устанавливаются законами Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними решениями Совета депутатов.

4. За нарушение должностным лицом местного самоуправления ЗАТО Видяево порядка и срока письменного ответа на обращения граждан в органы местного самоуправления устанавливается административная ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ГЛАВА IV

ОРГАНЫ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 22

Органы местного самоуправления

1. Структуру органов местного самоуправления составляют: представительный орган местного самоуправления – Совет депутатов, Глава ЗАТО Видяево, администрация ЗАТО Видяево, обладающие собственными полномочиями по решению вопросов местного значения и исполнению отдельных переданных государственных полномочий.

2. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются настоящим Уставом.

3. Органы местного самоуправления ЗАТО Видяево не входят в систему органов государственной власти.

4. Изменение структуры органов местного самоуправления ЗАТО Видяево осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

5. Решение представительного органа ЗАТО Видяево – Совета депутатов об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее, чем по истечении срока полномочий Совета депутатов, принявшего указанное решение.

6. Финансирование расходов на содержание органов местного самоуправления ЗАТО Видяево осуществляется исключительно за счет собственных доходов местного бюджета.

Статья 23

Совет депутатов

1. Совет депутатов ЗАТО Видяево (краткие наименования – Совет, Совет депутатов) является представительным органом ЗАТО Видяево.

2. Совет депутатов обладает правами юридического лица в соответствии с федеральным законодательством.

3. Депутаты Совета избираются населением ЗАТО Видяево на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 4 года.

4. Совет депутатов состоит из 15 депутатов, избираемых по многомандатным округам.

5. Совет депутатов приступает к исполнению своих полномочий после избрания не менее $2/3$ от установленной численности депутатов Совета.

Заседание Совета депутатов правомочно, если на нем присутствует не менее $2/3$ от избранного состава депутатов Совета. Решения Совета депутатов принимаются, если за них проголосовало более 50% от избранного состава депутатов.

6. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Мурманской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения всеми расположенными на территории ЗАТО Видяево

государственными, муниципальными органами и их должностными лицами, предприятиями и учреждениями независимо от их подчиненности и форм собственности, общественными организациями и гражданами.

7. Совет депутатов принимает Регламент, регулирующий вопросы его организации и деятельности, а также порядок подготовки и принятия решений.

8. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов предусматриваются в бюджете ЗАТО Видяево отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

9. Совету депутатов принадлежит право от лица всего населения ЗАТО Видяево принимать решения по вопросам своей компетенции.

10. В случае добровольного сложения с себя депутатских полномочий кем-либо из депутатов Совета, либо невозможности исполнения обязанностей депутата в соответствии с Уставом, Совет депутатов имеет право работать в уменьшенном составе (но не менее 2/3 установленной численности депутатов Совета) до проведения дополнительных выборов депутатов. В этом случае регламент работы Совета депутатов исполняется им в полном объеме.

Статья 24

Компетенция Совета депутатов

1. В исключительной компетенции Совета депутатов находятся:

- 1) принятие Устава ЗАТО Видяево и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение местного бюджета и отчета об его исполнении;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

(п.4) в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

4) утверждение структуры администрации по представлению Главы администрации ЗАТО Видяево;

5) принятие планов и программ развития ЗАТО Видяево, утверждение отчетов об их исполнении;

б) установление порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью;

7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

8) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

9) определение порядка участия ЗАТО Видяево в организациях межмуниципального сотрудничества;

10) контроль за исполнением органами и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

11) принятие решений о выборах в органы местного самоуправления ЗАТО Видяево в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Мурманской области;

(п.11.1) введен решением Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

11.1) избрание главы муниципального образования ЗАТО Видяево, председателя Совета депутатов;

12) формирование избирательной комиссии ЗАТО Видяево (муниципальной избирательной комиссии) в соответствии с законодательством Мурманской области;

(п.13) в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

13) осуществление установленных федеральным законодательством

полномочий по владению, пользованию и распоряжению земельными участками;

14) принятие концепции развития, генерального плана и правил застройки территории ЗАТО Видяево;

15) внесение в органы государственной власти Мурманской области инициатив, оформленных в виде решений Совета депутатов;

(п.16) в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

16) определение порядка формирования, обеспечение размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;

17) принятие решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для ЗАТО Видяево работ;

2. Совет депутатов ЗАТО Видяево как представительный орган местного самоуправления обладает иными полномочиями, определенными федеральными законами, законами Мурманской области.

Статья 25

Структура Совета депутатов

1. Совет депутатов ЗАТО Видяево самостоятельно определяет свою структуру и имеет свой аппарат специалистов.

(ч.2,3,4 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

2. Совет депутатов возглавляет Глава муниципального образования ЗАТО Видяево, исполняющий полномочия председателя Совета депутатов, избираемый Советом из своего состава тайным голосованием на первом заседании на срок полномочий Совета депутатов (4 года).

Выборы Главы ЗАТО Видяево, председателя Совета депутатов проводятся тайным голосованием.

Одно и то же лицо может избираться Главой ЗАТО Видяево, председателем совета депутатов не более двух раз подряд.

Кандидатуры для избрания на должность Главы муниципального образования ЗАТО пос. Видяево, председателя Совета депутатов

выдвигаются депутатами, депутатскими группами либо самовыдвижением. После начала обсуждения кандидатов на должность Главы ЗАТО Видяево, председателя Совета депутатов выдвижение новых кандидатур не допускается.

Каждому из кандидатов предоставляется право для краткого изложения своих биографических данных, программ, если таковые имеются.

Депутаты имеют право задавать вопросы кандидатам, высказывать свое мнение о представленной программе, выступать в поддержку или против кандидата.

Обсуждение кандидатур прекращается по решению Совета, принятому простым большинством голосов при открытом голосовании.

Избранным считается кандидат, за которого проголосовало не менее $2/3$ от числа избранного количества депутатов Совета.

В случае если на должность Главы ЗАТО Видяево, председателя Совета депутатов было выдвинуто более 2-х кандидатов и ни один из них не набрал необходимое количество голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатам, набравшим наибольшее число голосов.

Если при повторном голосовании ни один из двух кандидатов не набрал $2/3$ голосов от избранного числа депутатов, проводятся повторные выборы с новым выдвижением кандидатов. При этом возможно выдвижение прежних кандидатов.

Подсчет голосов производится счетной комиссией, избираемой с этой целью открытым голосованием, в составе трех депутатов.

Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов и сообщаются председателем счетной комиссии.

Результаты голосования по избранию Главы муниципального образования, председателя Совета депутатов оформляются решением Совета депутатов ЗАТО Видяево.»

3. Глава муниципального образования, председатель Совета депутатов исполняет свои обязанности на постоянной основе.

4. Глава муниципального образования, председатель Совета депутатов руководит работой представительного органа, организует процесс подготовки и принятия решений Совета депутатов, подписывает решения Совета и распоряжения по вопросам организации его работы.

5. Из числа депутатов Совета на срок его полномочий тайным голосованием на первом заседании избирается заместитель председателя Совета депутатов, исполняющий обязанности на постоянной основе.

Правом выдвижения кандидатур для избрания заместителя председателя Совета депутатов обладают депутаты и депутатские группы. Допускается также самовыдвижение.

После начала обсуждения кандидатов на должность заместителя председателя Совета, выдвижение новых кандидатур не допускается.

Каждому из кандидатов предоставляется право для краткого изложения своих биографических данных, программ, если таковые имеются.

Депутаты имеют право задавать вопросы кандидатам, высказывать свое мнение о представленной программе, выступать в поддержку или против кандидата.

Обсуждение кандидатур прекращается по решению Совета, принятому простым большинством голосов при открытом голосовании.

Избранным считается кандидат, за которого проголосовало не менее 2/3 от числа избранного количества депутатов Совета.

В случае если на должность заместителя председателя Совета депутатов, было выдвинуто более 2-х кандидатов и ни один из них не набрал необходимое количество голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатам, набравшим наибольшее число голосов.

Если при повторном голосовании ни один из двух кандидатов не набрал 2/3 голосов от избранного числа депутатов, проводятся повторные

выборы с новым выдвижением кандидатов. При этом возможно выдвижение прежних кандидатов.

Подсчет голосов производится счетной комиссией, избираемой с этой целью открытым голосованием, в составе трех депутатов.

Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов и сообщаются председателем счетной комиссии.

Результаты голосования по избранию заместителя председателя Совета депутатов оформляются решением Совета депутатов ЗАТО Видяево.

6. Заместитель председателя Совета депутатов ЗАТО Видяево является председателем бюджетно-ревизионной комиссии, руководит работой, организует процесс подготовки и принятия заключений бюджетно-ревизионной комиссии.

7. Заместитель председателя Совета депутатов исполняет обязанности председателя Совета в полном объеме в его отсутствие либо по его поручению.

8. Из числа депутатов Совета на срок его полномочий могут создаваться постоянные и иные комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Совета депутатов.

Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы постоянных и иных комиссий определяются Регламентом Совета депутатов.

9. Порядок и основания прекращения полномочий Совета депутатов как представительного органа местного самоуправления определяются и регулируются федеральным законодательством и законодательством Мурманской области, настоящим Уставом.

Статья 26

Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов

1. Полномочия Совета депутатов могут быть прекращены:

1) в случае принятия Советом депутатов решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается не менее двух третей голосов от установленного числа депутатов;

2) в случае вступления в силу решения суда о неправомочности данного состава депутатов Совета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования ЗАТО Видяево;

4) в других случаях, установленных законами Российской Федерации, Мурманской области.

2. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

(часть 3 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов не позднее, чем через шесть месяцев со дня вступления в силу решения о досрочном прекращении полномочий Совета проводятся досрочные выборы депутатов Совета.

Статья 27

Депутат Совета депутатов

(часть 1 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

1. В Совет депутатов может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий пассивным избирательным правом.

2. Депутату Совета обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

3. Депутаты Совета избираются на срок полномочий Совета. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета нового созыва.

4. Депутаты Совета осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

5. Депутаты Совета не могут быть депутатами Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членами Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также государственные должности государственной службы и муниципальные должности муниципальной службы.

(часть 6 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

6. Депутат, осуществляющий свою деятельность на постоянной основе, не может заниматься предпринимательской, а также другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности.

При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Депутаты, осуществляющие свою деятельность на постоянной основе, не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

7. Депутаты информируют избирателей о своей деятельности во время встреч с ними, а также через средства массовой информации.

8. Гарантии и порядок осуществления депутатами своих полномочий, порядок проведения депутатских отчетов, другие вопросы

их статуса устанавливаются Советом депутатов в соответствии с федеральным законодательством.

9. Гарантии прав депутатов при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

10. Депутат Совета депутатов не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

Статья 28

Досрочное прекращение полномочий депутата Совета

1. Порядок и основания прекращения полномочий депутатов Совета определяются и регулируются федеральным законодательством, законодательством Мурманской области, настоящим Уставом.

2. Полномочия депутата Совета прекращаются досрочно в случаях:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

б) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

(п.7) ч. 2 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий представительного органа;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных федеральным законодательством.

(часть 3 введена решением Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

3. В случае досрочного прекращения полномочий депутата Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево по основаниям, изложенным в п. 1,3,4,5 ч.2 настоящей статьи, решение о прекращении полномочий депутата принимается в месячный срок после поступления в Совет депутатов свидетельства о смерти, решения суда о признании депутата

недееспособным или ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим либо объявлении умершим, либо вступления в силу обвинительного приговора суда.

В такой же срок принимается решение о прекращении полномочий при поступлении в Совет депутатов заявления об отставке по основаниям, изложенным в п. 2, 6, 7, 10.11 части 2 настоящей статьи или поступлении необходимых документов при отзыве депутата избирателями (п.8 ч.2 настоящей статьи).

При досрочном прекращении полномочий Совета депутатов, полномочия каждого отдельного депутата прекращаются с момента вынесения решения Совета депутатов ЗАТО Видяево о досрочном прекращении полномочий Совета.

Статья 29

Заседания Совета депутатов

(часть 1 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

1. Заседания Совета депутатов являются основной формой работы Совета как представительного органа местного самоуправления.

Заседание Совета депутатов не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 2/3 от числа избранных депутатов.

Первое заседание вновь избранного Совета депутатов проводится в течение 30 дней со дня его избрания в правомочном составе.

2. На заседаниях депутатов Совета решаются все вопросы, отнесенные к его компетенции.

(часть 3 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

3. Очередные заседания Совета депутатов созываются не реже одного раза в месяц и проводятся Главой ЗАТО Видяево, председателем Совета или заместителем председателя по его поручению.

Заседания, созываемые в иные, кроме установленных, сроки, являются внеочередными. Порядок созыва и проведения внеочередных заседаний Совета определяется его Регламентом.

4. Для предварительного обсуждения вопросов повестки дня, выявления и согласования мнений депутатов Совет может проводить рабочие заседания, на которых не принимаются какие-либо решения и не применяются нормы Регламента.

5. Порядок созыва, подготовки и проведения заседаний Совета депутатов, а также формы его работы устанавливаются Регламентом Совета депутатов.

Статья 30

Постоянные и иные комиссии Совета депутатов

1. Для эффективного выполнения своих полномочий Совет из депутатов и специалистов (с правом совещательного голоса) может создавать постоянные и иные комиссии.

2. Решения о создании постоянных и иных комиссий принимаются Советом депутатов на его заседаниях в порядке, предусмотренном Уставом ЗАТО Видяево и Регламентом Совета депутатов.

3. Комиссии Совета депутатов могут разрабатывать, представлять проекты решений Совета, концепции, планы, программы по вопросам местного значения на заседания Совета, а также осуществлять иные функции и полномочия в соответствии с Положением о комиссиях, утверждаемым Советом.

4. Организация деятельности постоянных и иных комиссий определяется Регламентом Совета депутатов и Положением о комиссиях, утверждаемым Советом депутатов.

Статья 31

Глава ЗАТО Видяево

(ст. 31 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

1. Глава закрытого административно-территориального образования поселок Видяево является высшим должностным лицом местного самоуправления муниципального образования ЗАТО пос. Видяево.

Глава закрытого административно-территориального образования поселок Видяево (могут применяться и другие наименования должности – Глава ЗАТО Видяево, Глава городского округа ЗАТО Видяево, Глава МО ЗАТО Видяево, Глава муниципального образования ЗАТО пос. Видяево) наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения, возглавляет Совет депутатов, исполняет полномочия председателя Совета депутатов закрытого административно-территориального образования поселок Видяево.

2. Глава ЗАТО Видяево избирается из состава депутатов Совета депутатов сроком на 4 года в соответствии с Законами РФ и настоящим Уставом.

3. Полномочия Главы ЗАТО Видяево начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы ЗАТО Видяево.

Днем вступления Главы ЗАТО Видяево в должность считается день публичного принятия им присяги. Глава ЗАТО Видяево не позднее, чем на 15 день с момента официального объявления об избрании на должность, принимает присягу следующего содержания:

"Я (фамилия, имя, отчество), вступая в должность Главы закрытого административно-территориального образования Видяево, торжественно обещаю: справедливо и беспристрастно осуществлять предоставленные мне полномочия, честно и добросовестно исполнять свои обязанности, прилагая все свои силы и способности, на благо жителей ЗАТО Видяево".

5. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Мурманской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета депутатов, издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области, а также распоряжения по вопросам организации работы Совета депутатов ЗАТО Видяево.

6. Постановления Главы ЗАТО Видяево, изданные в пределах его компетенции, обязательны для исполнения и соблюдения всеми предприятиями, учреждениями, организациями, должностными лицами и гражданами на территории ЗАТО Видяево.

7. Глава ЗАТО Видяево не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также государственные должности государственной службы и муниципальные должности муниципальной службы, заниматься предпринимательской, а также другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности.

8. Гарантии прав Главы ЗАТО при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении Главы муниципального образования, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его

багажа, личных или служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливается федеральными законами.

9. Глава ЗАТО Видяево в своей деятельности подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов.»

Статья 32

Полномочия Главы ЗАТО Видяево

1. Глава ЗАТО Видяево обладает следующими полномочиями:

1) представляет ЗАТО Видяево в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени ЗАТО Видяево;

2) подписывает и обнародует, в порядке установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) имеет право требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов;

(п.5) в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

5) Заключает контракт с главой администрации ЗАТО Видяево;

(п.6-15 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

6) осуществляет руководство подготовкой заседаний Совета депутатов;

7) созывает и ведет заседания Совета депутатов;

8) осуществляет общее руководство работой аппарата Совета;

9) оказывает содействие депутатам Совета в осуществлении своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

10) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета депутатов;

11) подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета депутатов;

12) организует в Совете депутатов прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

13) в соответствии с законодательством о труде пользуется правом приема на работу и увольнения работников аппарата Совета депутатов, заключает с ними трудовые договоры, налагает дисциплинарные взыскания на работников аппарата, решает вопросы об их поощрении;

14) координирует деятельность постоянных и иных комиссий, депутатских групп;

15) является распорядителем бюджетных средств по расходам, предусмотренным на подготовку и проведение заседаний Совета депутатов, работу аппарата Совета и его содержание, и по другим расходам, связанным с деятельностью Совета депутатов;

2. Глава ЗАТО Видяево обладает иными полномочиями в соответствии с законодательством.

Статья 33

Досрочное прекращение полномочий Главы ЗАТО Видяево

Полномочия Главы ЗАТО Видяево прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) отрешения от должности правовым актом высшего должностного лица Мурманской области в соответствии с федеральным законодательством;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

б) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

(п.8 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы ЗАТО Видяево.

(п.11),12),13) введены решением Совета депутатов от 14.01.2008 г.

№ 364)

11) преобразования (реорганизации) ЗАТО Видяево, осуществляемое в соответствии с федеральным законодательством о ЗАТО;

12) увеличения численности избирателей ЗАТО Видяево более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;

13) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов.

Статья 34

Администрация ЗАТО Видяево

(ст. 34 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

1. Администрация ЗАТО Видяево является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления и наделяется настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области.

2. Администрацией, на принципах единоначалия, руководит Глава администрации ЗАТО Видяево.

Глава администрации ЗАТО Видяево назначается на должность Главы администрации по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на 4(четыре) года.

Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается решением Совета депутатов, и не может быть менее 6 человек.

Из общего количества членов конкурсной комиссии, установленного Советом депутатов, одна треть ее членов назначается решением Совета депутатов, одна треть – Мурманской областной Думой по представлению Губернатора Мурманской области, одна треть – министерством Обороны РФ.

3. В случае отсутствия Главы администрации ЗАТО Видяево на территории ЗАТО или невозможности исполнения им должностных обязанностей, его обязанности по руководству деятельностью администрации исполняет первый заместитель главы администрации.

4. Первый заместитель главы администрации ЗАТО Видяево назначается на должность главой администрации ЗАТО Видяево после согласования его кандидатуры Советом депутатов.

Не допускается назначение на должность первого заместителя главы администрации ЗАТО Видяево кандидатуры, не согласованной Советом депутатов.

За 10 дней перед назначением на должность первого заместителя главы администрации ЗАТО Видяево данные о кандидатуре на эту должность главой администрации ЗАТО Видяево представляются в Совет депутатов. На заседании Совета, в повестку дня которого внесен вопрос о согласовании кандидатуры, приглашается претендент, который вправе выступить перед депутатами.

Согласование кандидатуры проводится открытым голосованием. Кандидатура на должность первого заместителя главы администрации ЗАТО Видяево считается согласованной, если за нее проголосовало 2/3 от избранного состава депутатов.

В случае отказа от согласования кандидатуры на должность первого заместителя главы администрации, глава администрации ЗАТО Видяево вправе внести на согласование новую или эту же кандидатуру через 10 дней после голосования.

Не допускается внесение одной и той же кандидатуры на должность первого заместителя главы администрации ЗАТО Видяево более 3-х раз.

Согласование кандидатуры на должность первого заместителя главы администрации ЗАТО Видяево оформляется решением Совета депутатов.

5. Администрация ЗАТО Видяево обладает правами юридического лица в соответствии с федеральным законодательством.

6. Администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательными и нормативными актами Российской Федерации и Мурманской области, решениями Совета депутатов, постановлениями Главы муниципального образования, настоящим Уставом.

Статья 35

Структура администрации

(части 1,2 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

1. Администрация ЗАТО Видяево формируется Главой администрации ЗАТО в соответствии с федеральными законами, законами Мурманской области и настоящим Уставом.

2. Структура администрации утверждается Советом депутатов по представлению Главы администрации ЗАТО Видяево. В структуру администрации могут входить отраслевые (функциональные) органы администрации.

3. Отраслевые (функциональные) органы администрации могут обладать правами юридического лица. В случае придания отраслевому органу администрации статуса юридического лица, Положение об этом органе утверждается Советом депутатов.

(части 4,5 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

4. Органы администрации осуществляют свою деятельность на основании Положений об отраслевых (функциональных) органах администрации, утверждаемых Главой администрации ЗАТО Видяево.

5. Руководители органов администрации по доверенности Главы администрации ЗАТО Видяево могут заключать договоры, соглашения, открывать счета в банках.

6. В качестве совещательных органов при администрации (и ее подразделениях) могут создаваться коллегии или консультативные общественные советы.

(часть 7 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

7. Должностные инструкции для сотрудников администрации, ее отраслевых органов, утверждаются Главой ЗАТО Видяево.

8. Финансирование администрации, ее отраслевых (функциональных) органов осуществляется в соответствии с утвержденным Советом депутатов бюджетом и выделенными средствами расходов на управление.

Статья 36

Полномочия администрации

1. К компетенции администрации относится:

(п.1) в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

1) исполнение полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, решениями Совета депутатов и постановлениями, распоряжениями Главы администрации ЗАТО Видяево;

2) исполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области;

3) разработка и организация реализации концепций, планов и программ развития муниципального образования, утвержденных Советом депутатов;

4) разработка проекта местного бюджета;

5) исполнение местного бюджета;

6) контроль за использованием территорий и инфраструктуры ЗАТО Видяево;

7) управление муниципальной собственностью в соответствии с действующим законодательством.

Администрация может обладать иными полномочиями, определенными федеральными законами и законами Мурманской области.

(часть 2 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

2. Функции и полномочия подразделений администрации, а также организация и порядок их деятельности определяются Положениями об этих подразделениях, утверждаемыми Главой администрации ЗАТО Видяево.

Статья 37

Взаимоотношения органов местного самоуправления с органами государственной власти

1. Органы местного самоуправления ЗАТО Видяево не входят в систему органов государственной власти Российской Федерации и Мурманской области.

2. Осуществление исполнительно-распорядительных и контрольных полномочий органами государственной власти Российской Федерации, Мурманской области в отношении ЗАТО Видяево и органов местного самоуправления ЗАТО Видяево допускается только в случаях и порядке, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Мурманской области.

3. Органы местного самоуправления ЗАТО Видяево вправе осуществлять отдельные государственные полномочия в порядке и на условиях, определяемых федеральным законодательством и законами Мурманской области, с одновременной передачей им материальных ресурсов и финансовых средств.

4. Органы государственной власти осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления переданных отдельных государственных полномочий, а также за использованием предоставленных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

Статья 38

Органы местного самоуправления – юридические лица

(часть 1 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

1. От имени ЗАТО Видяево приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности могут Глава ЗАТО Видяево и Глава администрации. Другие лица местного самоуправления от имени ЗАТО Видяево действуют в соответствии с поручением Главы муниципального образования или Главы администрации ЗАТО Видяево и выданной им доверенностью.

2. Совет депутатов и администрация, которые в соответствии с федеральным законодательством и настоящим Уставом наделяются правами юридического лица, являются муниципальными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.

Совет депутатов и администрация как юридические лица действуют на основании общих для организаций данного вида положений в соответствии с Федеральным законом "О некоммерческих организациях" применительно к учреждениям.

Основаниями для государственной регистрации органов местного самоуправления в качестве юридических лиц являются настоящий Устав и решение о создании соответствующего органа местного самоуправления с правами юридического лица.

Статья 39

Муниципальная служба

(ст. 39 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к муниципальным должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы и другие вопросы, связанные с муниципальной службой, осуществляется федеральными законами, законами Мурманской области и настоящим Уставом.

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Нанимателем для муниципального служащего является муниципальное образование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

3. Представителем нанимателя (работодателем) может быть глава ЗАТО Видяево, глава администрации ЗАТО Видяево или иное лицо, уполномоченное исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

4. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления или лица, замещающего муниципальную должность.

5. Должности муниципальной службы устанавливаются в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Мурманской области

6. При составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления ЗАТО Видяево используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные Реестром должностей муниципальной службы в Мурманской области.

7. В штатных расписаниях органов местного самоуправления ЗАТО Видяево допускаются двойные наименования должностей муниципальной службы в случаях, если:

заместитель главы муниципального образования или заместитель главы администрации является руководителем структурного подразделения органа местного самоуправления либо управляющим делами администрации;

лицо, замещающее должность муниципальной службы, является одновременно главным бухгалтером или его заместителем либо пресс-секретарем.

В штатных расписаниях органов местного самоуправления допускаются уточнения наименований должностей муниципальной службы путем присоединения к ним через дефис наименований, указывающих на их специализацию.

8. Должности муниципальной службы подразделяются на следующие группы:

- 1) высшие должности муниципальной службы;
- 2) главные должности муниципальной службы;
- 3) ведущие должности муниципальной службы;
- 4) старшие должности муниципальной службы;
- 5) младшие должности муниципальной службы.

Соотношение должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Мурманской области с учетом квалификационных требований к соответствующим должностям муниципальной службы и должностям государственной гражданской службы Мурманской области устанавливается Законом Мурманской области

Для замещения должностей муниципальной службы квалификационные требования предъявляются к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы

(государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

Статья 40

(ст. 40 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

Статус муниципального служащего. Условия и порядок прохождения муниципальной службы.

1. Муниципальный служащий

Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с Федеральным законом и иными федеральными законами, законами Мурманской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления ЗАТО Видяево не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

2. Основные права муниципального служащего

Муниципальный служащий имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

7) повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом главы соответствующего муниципального образования за счет средств местного бюджета;

8) защиту своих персональных данных;

9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено Федеральным законом.

3. Основные обязанности муниципального служащего

Муниципальный служащий обязан:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав и законы Мурманской области, иные нормативные правовые акты Мурманской области, устав муниципального образования ЗАТО Видяево и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

4) соблюдать установленные в органе местного самоуправления, правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей

семьи, а также сведения о полученных им доходах и принадлежащем ему на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера);

9) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;

10) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены федеральными законами;

11) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

Муниципальный служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение.

При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению муниципального служащего, неправомерным, муниципальный служащий должен представить руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Мурманской области, муниципальных правовых актов, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме муниципальный служащий обязан отказаться от его исполнения.

В случае исполнения неправомерного поручения муниципальный служащий и давший это поручение руководитель несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Ограничения, связанные с муниципальной службой

Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинского учреждения устанавливаются Правительством Российской Федерации;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

б) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления установленных Федеральным законом сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

5. Запреты, связанные с муниципальной службой

В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:

1) состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке,

установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Мурманской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2) замещать должность муниципальной службы в случае:

избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность Мурманской области, а также в случае назначения на должность государственной службы;

избрания или назначения на муниципальную должность;

избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

3) заниматься предпринимательской деятельностью;

4) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, в котором он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;

6) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления с органами местного самоуправления других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

7) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

8) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

9) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органов местного самоуправления и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

10) принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций;

11) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

12) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

13) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и

других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

14) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

15) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

16) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего

Гражданин при поступлении на муниципальную службу, а также муниципальный служащий ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, обязан представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Указанные сведения представляются в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Мурманской области.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые муниципальным служащим в соответствии с настоящей статьей, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральными законами они не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну.

Не допускается использование сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего для установления или определения его платежеспособности, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды религиозных или других общественных объединений, иных организаций, а также физических лиц.

Муниципальный служащий, виновный в разглашении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера других муниципальных служащих или в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Поступление на муниципальную службу

На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

При поступлении на муниципальную службу, а также при ее прохождении не допускается установление каких бы то ни было прямых

или косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

При поступлении на муниципальную службу граждан представляет:

- 1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Правительством Российской Федерации;
- 3) паспорт;
- 4) трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- 5) документ об образовании;
- 6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- 7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 8) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 9) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
- 10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Сведения, представленные в соответствии с Федеральным законом и настоящим Законом гражданином при поступлении на муниципальную службу, могут подвергаться проверке в установленном федеральными законами порядке.

В случае установления в процессе проверки обстоятельств, препятствующих поступлению гражданина на муниципальную службу, указанный гражданин информируется в письменной форме о причинах отказа в поступлении на муниципальную службу.

Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных Федеральными законами, законами Мурманской области, настоящим Уставом.

Поступление гражданина на муниципальную службу оформляется распоряжением (постановлением) представителя нанимателя (работодателя) о назначении на должность муниципальной службы.

Сторонами трудового договора при поступлении на муниципальную службу являются представитель нанимателя (работодатель) и муниципальный служащий.

ГЛАВА V

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 41

Муниципальные правовые акты

1. По вопросам местного значения население ЗАТО Видяево непосредственно, органы и должностные лица местного самоуправления принимают муниципальные правовые акты.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления ЗАТО Видяево федеральными законами и законами Мурманской области, принимаются муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и законами Мурманской области.

3. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) Устав закрытого административно-территориального образования (ЗАТО) Видяево;

2) правовые акты, принятые на местном референдуме;

3) решения Совета депутатов ЗАТО Видяево;

(п.4,5 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

4) постановления и распоряжения Главы ЗАТО Видяево, председателя Совета депутатов;

5) постановления и распоряжения Главы администрации ЗАТО Видяево.

4. Устав ЗАТО Видяево и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории ЗАТО Видяево.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

(ч. 5,6,7 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

5. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета, Главой ЗАТО Видяево, Главой администрации ЗАТО Видяево, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан ЗАТО Видяево.»

6. Порядок внесения муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица

местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

7. Решения Совета депутатов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов только по инициативе Главы администрации ЗАТО Видяево или при наличии его заключения.

8. Решения Совета депутатов о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

9. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению и соблюдению на всей территории ЗАТО Видяево.

За неисполнение или несоблюдение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Мурманской области.

10. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом.

11. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования.

12. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта.

Указанный срок подготовки и принятия муниципального правового акта не может превышать три месяца.

13. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено:

- органами и должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт;
- судом.

Муниципальные правовые акты в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами (законами Мурманской области), могут быть отменены или их действие может быть приостановлено уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Мурманской области).

14. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу, законам, иным нормативным правовым актам Мурманской области, настоящему Уставу.

Статья 42

Порядок принятия и вступления в силу правовых актов Совета депутатов и Главы ЗАТО Видяево

1. Совет депутатов ЗАТО Видяево по вопросам своей компетенции принимает решения – правовые акты нормативного и иного характера. Решения принимаются на заседании Совета депутатов открытым, в том числе поименным, или тайным голосованием.

2. Порядок подготовки решений Совета депутатов устанавливается Регламентом Совета депутатов.

(часть 3 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

3. Принятые Советом депутатов решения подписываются Главой муниципального образования председателем Совета депутатов в течение 5 календарных дней со дня принятия. Принятые решения Совета депутатов обнародуются (опубликовываются), за исключением решений по вопросам организации работы Совета депутатов.

(ч. 4,5 исключены решением Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

(части 6,7 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

6. Глава администрации ЗАТО Видяево в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета депутатов, издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области, а также распоряжения по вопросам организации работы администрации ЗАТО Видяево.

7. Постановления и распоряжения Главы администрации ЗАТО Видяево вступают в силу со дня подписания, если иное не оговорено в самом постановлении или распоряжении.

ГЛАВА VI

ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 43

Муниципальное имущество

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права ЗАТО Видяево.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

3. В собственности ЗАТО Видяево может находиться имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения:

1) имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов в границах ЗАТО Видяево ;

(п.2) в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 264)

2) автомобильные дороги местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

3) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в ЗАТО Видяево и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

4) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах ЗАТО Видяево;

5) объекты, а также пожарное оборудование и снаряжение, предназначенные для обеспечения первичных мер по тушению пожаров;
(пункт 6 исключен решением Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

7) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории ЗАТО Видяево;
(пункт 7.1) введен решением Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

7.1) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории ЗАТО Видяево от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

8) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка на территории ЗАТО Видяево муниципальной милицией;

9) имущество, предназначенное для обеспечения общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего,

среднего (полного) общего образования, а также предоставления дополнительного образования и организации отдыха детей в каникулярное время;

(п.10) в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

10) имущество, предназначенное для организации лечебно-профилактического и лечебно-эвакуационного обеспечения, своевременного проведения санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, оказания на территории ЗАТО Видяево скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;

11) имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора, а также утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

12) архивные фонды, в том числе кадастр землеустроительной и градостроительной документации, а также имущество, предназначенное для хранения указанных фондов;

13) имущество, включая земельные участки, предназначенное для содержания на территории ЗАТО Видяево мест захоронения и организации ритуальных услуг;

(п.14) в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

14) имущество библиотек ЗАТО Видяево;

15) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей ЗАТО Видяево услугами организаций культуры;

(п.16), 17) в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

16) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

17) имущество, предназначенное для развития на территории ЗАТО Видяево физической культуры и массового спорта;

18) имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории ЗАТО Видяево, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

(п.19) в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

19) имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

20) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности ЗАТО Видяево в соответствии с федеральными законами;

(п.21) в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

21) пруды, обводненные карьеры на территории ЗАТО Видяево;
(п.22 исключен решением Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

23) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории ЗАТО Видяево.

(п.24, 25 введены решением Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

24) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

25) имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в городском округе, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. В собственности ЗАТО Видяево также может находиться имущество, предназначенное:

1) для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Мурманской области;

2) для обеспечения деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципаль-

ных предприятий и учреждений в соответствии с решениями Совета депутатов.

(п.3) введен решением Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

3) В случаях возникновения у ЗАТО Видяево права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в статье 43 Устава, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

5. Особенности возникновения, осуществления и прекращения права муниципальной собственности, а также порядок учета муниципального имущества устанавливается федеральным законом.

Статья 44

Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления ЗАТО Видяево самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом, законами Мурманской области, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления ЗАТО Видяево вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной

власти Российской Федерации (органам государственной власти Мурманской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Совет депутатов ЗАТО Видяево устанавливает порядок управления и распоряжения объектами муниципальной собственности.

4. Совет депутатов в соответствии с действующим законодательством устанавливает порядок и условия приватизации муниципального имущества, принимает решения о приватизации объектов муниципальной собственности на территории ЗАТО Видяево.

5. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

6. Органы местного самоуправления создают муниципальные предприятия и учреждения, участвуют в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

7. Решения о создании (учреждении), реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, хозяйственных обществ, принимаются Советом депутатов.

(часть 8. в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

8. Глава администрации ЗАТО Видяево утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений.

9. Органы местного самоуправления от имени ЗАТО Видяево субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

Статья 45

Взаимоотношения органов местного самоуправления ЗАТО Видяево и органов местного самоуправления иных муниципальных образований

1. Органы местного самоуправления ЗАТО Видяево участвуют в учреждении и работе Совета муниципальных образований Мурманской области в порядке, определенном уставом Совета муниципальных образований Мурманской области и решениями Совета депутатов ЗАТО Видяево.

2. Органы местного самоуправления ЗАТО Видяево могут создавать межмуниципальные объединения с органами местного самоуправления иных муниципальных образований, а также заключать с ними договоры и соглашения.

3. Совет депутатов ЗАТО Видяево может принимать решения об учреждении для совместного решения вопросов местного значения межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью.

4. Межмуниципальные хозяйственные общества осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

5. Государственная регистрация межмуниципальных хозяйственных обществ осуществляется в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 46

Бюджет (местный бюджет)

1. Закрытое административно-территориальное образование Видяево имеет собственный бюджет (местный бюджет).

2. Проект местного бюджета ЗАТО на следующий финансовый год Глава ЗАТО Видяево представляет на рассмотрение Совета депутатов не позднее 1 октября текущего года. Вместе с проектом бюджета на очередной финансовый год представляются:

- предварительные итоги социально-экономического развития ЗАТО Видяево за истекший период текущего года;
- прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год;
- основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год;
- план развития муниципального сектора экономики;
- прогноз финансового баланса ЗАТО Видяево на очередной финансовый год;
- проект реестра расходных обязательств ЗАТО Видяево на очередной финансовый год;
- долгосрочные целевые программы развития (или их проекты), которые утверждаются и финансируются особым порядком;
- проекты муниципальных целевых программ и муниципальных программ развития, предусмотренных к финансированию из местного бюджета на очередной финансовый год;
- проект программы приватизации муниципальной собственности и муниципальных предприятий на очередной финансовый год;
- проекты решений Совета депутатов ЗАТО Видяево о приостановлении действия или об отмене нормативно-правовых актов, реализация которых требует осуществления расходов, не предусмотренных бюджетом на очередной финансовый год;
- предложения о предельной численности работников бюджетной сферы;
- иные документы и материалы, дополнительно установленные решениями Совета депутатов.

2. Бюджет рассматривается Советом депутатов в трех чтениях в соответствии с Регламентом Совета и Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в ЗАТО Видяево.

Бюджет ЗАТО Видяево на очередной финансовый год считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 от установленного числа депутатов. Голосование по бюджету проводится открыто.

3. Совет депутатов ЗАТО Видяево принимает решение о бюджете не ранее утверждения федерального бюджета на очередной финансовый год.

4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

5. Проект местного бюджета и годовой отчет о его исполнении должны выноситься на публичные слушания.

Статья 47

Доходы бюджета

1. Доходы бюджета ЗАТО Видяево формируются за счет собственных доходов и отчислений от федеральных и региональных регулирующих налогов и сборов, других доходов в безвозмездном и безвозвратном порядке поступающих в соответствии с законодательством Российской Федерации, Мурманской области, решениями Совета депутатов в распоряжение органов местного самоуправления.

2. В доход бюджета ЗАТО Видяево зачисляются:

- местные налоги и сборы;
- отчисления от федеральных и региональных налогов и сборов в соответствии с нормативами, установленными федеральными законами и законами Мурманской области;
- субвенции, представляемые для обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Мурманской области;

- безвозмездные перечисления из бюджетов других уровней, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности ЗАТО Видяево, представляемые в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Мурманской области;
- иные средства финансовой помощи из бюджетов других уровней для финансирования инвестиционных программ и проектов развития общественной инфраструктуры ЗАТО Видяево;
- часть прибыли муниципальных предприятий, остающаяся после уплаты налогов и сборов, осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых решениями Совета депутатов;
- часть доходов от оказания органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;
- штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления;
- доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- доходы от платных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления;
- средства самообложения граждан;
- добровольные пожертвования;
- иные поступления средств в соответствии с федеральными законами, законами Мурманской области и решениями органов местного самоуправления ЗАТО Видяево.

Статья 48

Расходы бюджета

(части 1,2 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

1. Расходы бюджета ЗАТО Видяево осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Администрация ведет реестр расходных обязательств ЗАТО Видяево в порядке, установленном администрацией в соответствии с бюджетным законодательством.

2. Решением Совета депутатов определяются размеры и условия оплаты труда депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, Главы ЗАТО Видяево, устанавливаются муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов местного бюджета на решение вопросов местного значения.

Размеры и условия оплаты труда муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений устанавливаются постановлением Главы ЗАТО Видяево и главы администрации ЗАТО Видяево.

3. Расходование средств бюджета осуществляется по направлениям согласно бюджетной классификации и в пределах, установленных решением Совета депутатов о бюджете ЗАТО Видяево на очередной финансовый год.

В расходной части бюджета предусматривается создание резервного фонда ЗАТО Видяево для осуществления непредвиденных расходов.

5. Порядок осуществления расходов местного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области, устанавливается соответственно федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Мурманской области.

В случаях и порядке, предусмотренных указанными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области, расходы местного бюджета на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и

законами Мурманской области, могут регулироваться нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Статья 49

Участники бюджетного процесса и исполнение бюджета

(часть 1 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

1. В систему органов, обладающих бюджетными полномочиями по разработке, рассмотрению, утверждению и исполнению бюджета ЗАТО Видяево, осуществлению контроля за его исполнением и утверждению отчета об исполнении бюджета, входят:

- Совет депутатов ЗАТО Видяево;
- Глава администрации ЗАТО Видяево;
- администрация ЗАТО Видяево;
- финансовый отдел администрации ЗАТО Видяево.

2. Исполнение местного бюджета производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Кассовое обслуживание исполнения бюджета ЗАТО Видяево осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом РФ.

Статья 50

Разработка проекта бюджета

(часть 1 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

1. Составление проекта бюджета ЗАТО Видяево осуществляется администрацией, в соответствии с бюджетным законодательством и начинается не позднее чем за 10 месяцев до начала очередного финансового года на основании соответствующего постановления Главы администрации ЗАТО Видяево.

2. Порядок разработки проекта местного бюджета, а также перечень документов и материалов, обязательных для представления с проектом

бюджета, определяются Уставом ЗАТО Видяево, отдельными решениями Совета депутатов и Положением о бюджетном процессе ЗАТО Видяево.

Статья 51

Уточнение местного бюджета

(часть 1 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

1. Уточнение решения о бюджете (внесение изменений и дополнений в бюджет) осуществляется Советом депутатов по представлению Главы администрации ЗАТО Видяево в случаях, установленных действующим законодательством, по инициативе Главы ЗАТО Видяево, депутатов Совета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Внесение изменений и дополнений в решение о бюджете, приводящее к уменьшению доходов или увеличению расходов бюджета, принимается только при определении источников, компенсирующих уменьшение доходов или увеличение расходов местного бюджета.

Статья 52

Отчет об исполнении местного бюджета

(части 1,2 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

1. Отчет об исполнении местного бюджета готовит финансовый отдел администрации, на который в соответствии с настоящим Уставом, решениями Совета депутатов и постановлениями Главы администрации ЗАТО Видяево возложены функции и полномочия по организации исполнения и исполнению бюджета.

Главой администрации ЗАТО Видяево в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством, может быть назначена внутренняя проверка указанного отчета.

2. Отчет об исполнении бюджета ЗАТО Видяево вместе с необходимыми документами и материалами в установленные сроки и в порядке, предусмотренном Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе ЗАТО Видяево, представляется Главой администрации ЗАТО в Совет депутатов и подлежит утверждению Советом депутатов.

3. До начала рассмотрения отчета об исполнении бюджета за финансовый год бюджетно-ревизионной комиссией Совета депутатов проводится внешняя проверка годового отчета, объем, порядок, форма и способ которой определяются Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе ЗАТО Видяево.

4. Если в ходе проверки бюджета выявлены несоответствия исполнения бюджета утвержденному решению о бюджете, нарушения требований, установленных Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе, Совет депутатов имеет право принять правовой акт об отклонении отчета об исполнении бюджета.

5. Если отчет об исполнении бюджета отклоняется, Совет депутатов вправе обратиться в прокуратуру Российской Федерации для проверки обстоятельств нарушения бюджетного законодательства и привлечения к ответственности виновных должностных лиц, либо применить иные меры воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

Статья 53

Местные налоги и сборы

Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления ЗАТО Видяево по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством РФ о налогах и сборах.

Статья 54

Средства самообложения граждан

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей ЗАТО Видяево, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов общего числа жителей муниципального образования, для которых размер платежей может быть уменьшен в соответствии с решением Совета депутатов.

2. Вопросы введения и использования средств самообложения граждан решаются на местном референдуме.

Статья 55

Порядок финансирования переданных государственных полномочий

Субвенции на осуществление органами местного самоуправления ЗАТО Видяево переданных им отдельных государственных полномочий учитываются в местном бюджете отдельно по каждому полномочию.

Статья 56

Муниципальный заказ

1. Органы местного самоуправления ЗАТО Видяево и уполномоченные ими муниципальные учреждения выступают заказчиками по поставке товаров, выполнению работ и оказанию услуг, связанных с решением вопросов местного значения и осуществлением отдельных государственных полномочий.

2. Муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг оплачивается за счет средств местного бюджета. Его размещение осуществляется на конкурсной основе, за исключением случаев, когда размещение муниципального заказа осуществляется путем запроса котировок цен товаров, работ и услуг или случаев закупки товаров, работ и услуг у единственного исполнителя.

(часть 3 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

3. Порядок формирования, обеспечение размещения, исполнения и контроль исполнения муниципального заказа устанавливаются Положением о муниципальном заказе, утверждаемом Советом депутатов в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 57

Муниципальные заимствования

ЗАТО Видяево вправе привлекать заемные средства, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг, в порядке, установленном Советом депутатов в соответствии с требованиями федеральных законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти Российской Федерации.

ГЛАВА VII

ГАРАНТИИ ПРАВ ГРАЖДАН НА МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 58

Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления

1. На территории ЗАТО Видяево действуют все гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления, установленные Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Мурманской области.

2. Федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Мурманской области обеспечивают государственные гарантии прав населения на осуществление местного самоуправления.

3. Органы местного самоуправления обязаны принимать все предусмотренные законодательством меры по защите прав населения на местное самоуправление. Глава ЗАТО Видяево вправе обжаловать в установленном законом порядке правовые акты федеральных органов государственной власти или органов государственной власти Мурманской области выходящие за пределы их компетенции, нарушающие права и законные интересы населения ЗАТО Видяево.

Статья 59

Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

1. Органы и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением ЗАТО Видяево, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

2. Основаниями наступления ответственности депутатов и Главы ЗАТО Видяево могут служить только конкретные противоправные решения или действия (бездействие), в случае подтверждения их в судебном порядке.

3. Население ЗАТО Видяево вправе отозвать депутатов, Главу ЗАТО Видяево в соответствии с федеральным законодательством.

4. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава, законов Мурманской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

5. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления ЗАТО Видяево перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 60

Контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления

1. Органы прокуратуры Российской Федерации и другие уполномоченные федеральным законом органы осуществляют надзор за исполнением органами и должностными лицами местного самоуправления ЗАТО Видяево Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, законов Мурманской области, настоящего Устава, муниципальных правовых актов.

2. Уполномоченные органы государственной власти осуществляют контроль за осуществлением органами и должностными лицами местного самоуправления ЗАТО Видяево переданных им отдельных государственных полномочий.

3. Органы и должностные лица местного самоуправления, наделенные в соответствии с настоящим Уставом контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления ЗАТО Видяево настоящему Уставу, решениям Совета депутатов.

Статья 61

Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов и должностных лиц местного самоуправления

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов и должностных лиц местного самоуправления, могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

ГЛАВА VIII

ВСТУПЛЕНИЕ УСТАВА В СИЛУ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Статья 62

Порядок вступления в действие Устава ЗАТО Видяево

1. Устав ЗАТО Видяево подлежит государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.
2. Устав подлежит официальному опубликованию после государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования.

Статья 63

Оформление инициативы по внесению изменений и дополнений в Устав

Предложения о внесении изменений и дополнений в Устав могут вноситься Главой ЗАТО Видяево, депутатами Совета, органами территориального общественного самоуправления, общественными

организациями и объединениями, группами граждан, гражданами ЗАТО Видяево.

Статья 64

Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

1. Изменения и дополнения в Устав принимаются решением Совета депутатов.

(часть 2 в редакции решения Совета депутатов от 14.01.2008 г. № 364)

2. Проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса Советом депутатов подлежит официальному опубликованию.

После опубликования не более чем через 15 дней проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав ЗАТО Видяево выносится на публичные слушания (кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами). Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию (обнародованию).

3. Решение о внесении изменений и дополнений считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 от установленного настоящим Уставом числа депутатов.

4. Решение Совета депутатов ЗАТО Видяево о внесении изменений и дополнений в Устав подлежит официальному опубликованию после государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом, и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Статья 65

Вступление в силу Устава ЗАТО Видяево

Настоящий Устав вступает в силу с 01 января 2006 года за исключением положений Устава, для которых федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», установлены иные сроки вступления в силу.

ГЛАВА IX

ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 66

Исполнение обязанностей депутатами Совета, избранными до вступления в силу настоящего Устава

Депутаты Совета, должностные лица органов местного самоуправления, избранные до вступления в силу настоящего Устава, исполняют свои обязанности в полном объеме до истечения срока их полномочий.

Статья 67

Количество депутатов Совета в переходный период

Количество депутатов Совета, избранного до вступления в силу настоящего Устава, изменению не подлежит до истечения срока их полномочий.
